

変更届の提出について

当協会とお取引のある法人の社名、代表者、所在地等が変更になる場合、変更届をダウンロードし、必要事項をご記入のうえ、添付書類とあわせてご提出ください。

1 提出書類

- 変更届（当協会様式）
- 登記簿（写し）

履歴事項または現在事項全部証明書で、変更の履歴が確認できるもの

発行後3か月以内のもの

※電話番号、FAX番号のみ変更の場合は必要ありません

2 変更届記入方法

記入例のとおり（次のページをご参照ください。）

該当する変更事項の番号を○で囲み、新旧内容をご記載または押印ください。

日付は変更後最初の請求書提出までの日付をご記入ください。

3 提出方法

変更届に必要事項をご記入いただき、登記簿の写しを添付のうえ、下記送付先まで郵送、持参、メールのいずれかの方法でご提出ください。

4 提出先・問合せ先

公益財団法人札幌市公園緑化協会 事業推進課

住所 060-0031 札幌市中央区北1条東1丁目6番地16 アルファ北1条ビル4階

電話 011-211-2579

ファックス 011-211-2577

メールアドレス info-park@sapporo-park.or.jp

記載例

変更届

令和**年**月**日

公益財団法人札幌市公園緑化協会
理事長様

所在地 札幌市**区**条**丁目*
商号又は名称 株式会社****
代表者氏名 代表取締役*****
電話・FAX 011-***-****/011-***-****

下記の通り変更がありましたのでお届けします。

変更事項	新	旧
1 商号又は名称	株式会社****	株式会社×××
2 代表者 (職・氏名)	代表取締役社長 *** ***	代表取締役社長 ×××
3 所在地		
4 使用印鑑	印	印
5 電話番号 FAX番号		
6 その他 ()		

(該当する番号を○で囲み、新・旧をそれぞれ記入・押印して下さい。)