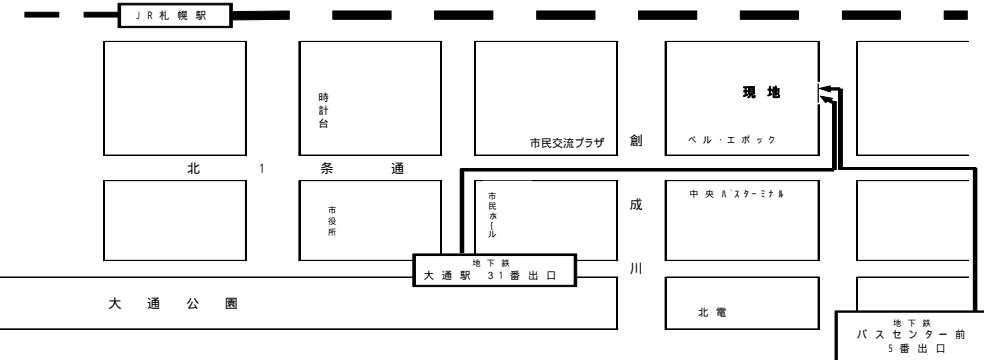


公益財団法人札幌市公園緑化協会 事務局スタッフの募集案内

就業場所	<p>公益財団法人札幌市公園緑化協会 事務局 (所在地) 〒060-0031 札幌市中央区北1条東1丁目6番地16 ニューワンビル4階 (最寄りの駅) 地下鉄東西線:バスセンター前駅 東豊線・南北線:大通公園駅</p> 
募集人員	1名
仕事の内容	札幌市都市緑化基金が実施する各種講座等に関する企画・運営の補助
雇用形態	臨時職員
雇用契約期間	令和5年4月24日～令和6年3月31日（勤務開始日は、相談に応じます。） 勤務成績により、契約更新の予定あり。
必要資格・経験	P C 操作（エクセル・ワード・イラストレーター・フォトショップ・HP運営） 普通運転免許（AT限定可）
就業時間	8時45分～17時15分（昼休み12時15分～13時）
時間外勤務	あり
休日	土日、祝日・年末年始（ただし4月から11月まで、土曜出勤を含めたシフト勤務）
賃金形態	時給（月末締、翌月13日支給）
時給	920円
通勤手当	当社規定による（上限55,000円）
賞与	前年度の実績 年2回（6月・12月）
社会保険等	健康保険・厚生年金保険・雇用保険・労災保険
選考	<p>【1次：書類選考】 4月7日（金）10時必着で、下記の書類を郵送又は持参してください。 必要書類 履歴書（職歴がある場合は、経歴書を添付すること） 持参の場合：平日9時～17時</p> <p>【2次： 筆記試験 面接試験】 1次合格者を対象 4月14日（金）に事務局にて実施します。 実施時間は一次選考合格者にお知らせします。</p>
郵送（持参）、問い合わせ先	〒060-0031 札幌市中央区北1条東1丁目6番地16 ニューワンビル4階 公益財団法人札幌市公園緑化協会 総務課 電話 011-211-2579