

# 公益財団法人札幌市公園緑化協会 契約職員募集要項（令和8年5月1日採用）

## 1 当協会の業務内容

札幌市及び国営の公園・施設の管理や、札幌市都市緑化基金を活用した民有地緑化と緑化普及啓発事業等を実施しています。

### <公園・施設>

百合が原公園・農試公園・川下公園・前田森林公園・手稲稲積公園・大通公園・円山公園・平岡公園・モエレ沼公園・西岡公園・豊平公園・平岡樹芸センター・中島公園・旭山記念公園・札幌豊平川さけ科学館・月寒公園・国営滝野すずらん丘陵公園

## 2 募集内容

### (1) 農試公園

#### ア 職種・募集人数

常勤契約職員 1名

#### イ 所在地

札幌市西区八軒5条西6丁目95-21（農試公園管理事務所）

#### ウ 業務内容

職員の補佐（公園・施設の維持管理、利用者対応、事業の企画・実施サポート、市民協働対応、パソコン操作、植物管理など）

#### エ 資格・要件等

##### (ア) 必須要件

- ・普通自動車運転免許
- ・パソコン操作（エクセル、ワード等）

##### (イ) 選考における優遇要件

- ・公園及び緑地での管理経験・植物管理経験者
- ・造園、園芸、農業関係の学校卒業者
- ・造園、園芸関連、公園の管理運営に関係する資格保有

#### オ 勤務時間

以下のシフト制（実働7時間45分・休憩45分間）

- ・8時30分～17時
- ・13時～21時30分

### (2) 川下公園

#### ア 職種・募集人数

常勤契約職員 1名

#### イ 所在地

札幌市白石区川下2651番地3外（川下公園管理事務所）

#### ウ 業務内容

職員の補佐（公園・施設の維持管理、利用者対応、事業の企画・実施サポート、市民協働対応、パソコン操作、植物管理など）

#### エ 資格・要件等

##### (ア) 必須要件

- ・普通自動車運転免許
- ・パソコン操作（エクセル、ワード等）

##### (イ) 選考における優遇要件

- ・公園及び緑地での管理経験・植物管理経験者
- ・造園、園芸、農業関係の学校卒業者
- ・造園、園芸関連、公園の管理運営に関係する資格保有

#### オ 勤務時間

以下のシフト制（実働7時間45分・休憩45分間）

- ・8時45分～17時15分
- ・11時15分～19時45分

- 3 雇用期間（雇用開始日は相談に応じます）  
令和8年5月1日～令和9年3月31日  
※勤務成績が良好のときは契約更新あり（ただし満65歳に達した後最初に迎える3月31日を限度とする）
- 4 応募期限  
令和8年4月8日（水） 必着 ※持参の場合：平日の午前9時～午後5時
- 5 提出書類  
(1) 履歴書  
ア 希望する勤務地（「農試公園を希望」もしくは「川下公園を希望」）を記載してください。なお、他の勤務地への配属をご相談する場合があります。  
イ 日中でも連絡可能な電話番号及びメールアドレスを記載してください。なお、二次選考の筆記試験に代えて適性検査を実施する場合には、記載されたメールアドレスを検査実施機関に提供することをご了承ください。  
(2) 選考における優遇要件を有する場合は、職歴に詳細を記載するか、経歴書としてください。  
(3) 提出書類を全て同封し、差出人の郵便番号、住所、氏名を記入して提出してください。
- 6 選考  
(1) 一次選考（書類審査）  
応募されたすべての方を対象として実施し、結果は応募期限翌日に連絡します。  
(2) 二次選考（筆記試験・面接試験）  
一次選考合格者を対象として令和8年4月16日（木）に実施し、結果は翌日に連絡します。
- 7 待遇等  
(1) 給与等  
ア 月額  
170,500円（予定） ※昇給制度あり  
イ 通勤手当  
当協会の規定による（上限55,000円） 時間外勤務手当・休日勤務手当  
ウ 賞与  
6月に0.5月分、12月に2.25月分（雇用1年目、令和7年度実績）  
6月に1.45月分、12月に2.25月分（雇用2年目、令和7年度実績）  
(2) 休日  
4週間に8日の割合で定めます（その他、国民の祝日・休日及び年末年始等、規定あり）。  
(3) 有給休暇  
年次有給休暇（採用日に10日付与、時間単位で取得可）、特別休暇（結婚休暇、忌引休暇等）、リフレッシュ休暇  
(4) 社会保険  
健康保険、厚生年金保険、雇用保険、労災保険  
(5) 正職員への内部登用制度（試験制）があります。
- 8 その他  
(1) 提出書類等の記載内容について正しくないことが判明した場合は、採用を取り消す場合があります。  
(2) 提出書類に記載された個人情報は、採用選考及び本人への連絡、採用の手続きの目的に使用し、それ以外の目的には使用しません。

<問合せ・送付先> 〒060-0031 札幌市中央区北1条東1丁目6番地16 アルファ北1条ビル4階

公益財団法人札幌市公園緑化協会 総務課

電話 011-211-2579（平日午前9時～午後5時）

メールアドレス soumu@sapporo-park.or.jp