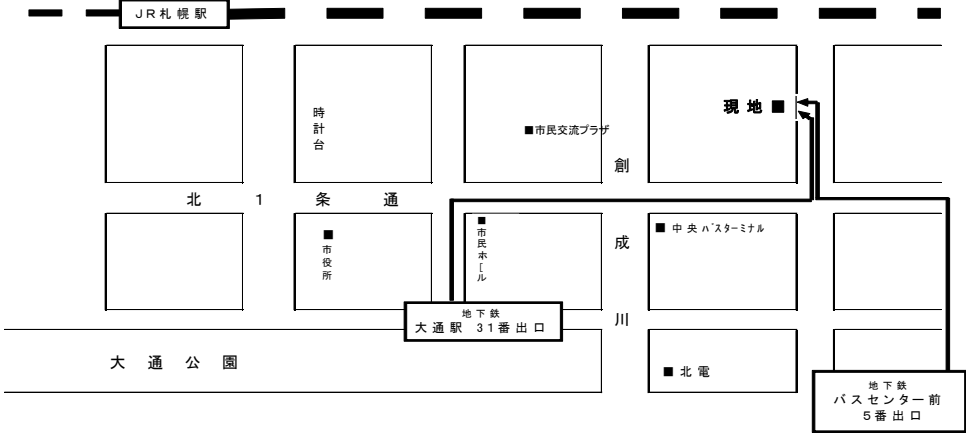


公益財団法人札幌市公園緑化協会 事業補助スタッフの募集案内

就業場所	<p>公益財団法人札幌市公園緑化協会 事務局</p> <p>(所在地) 〒060-0031 札幌市中央区北1条東1丁目6番地16 ニューワンビル4階</p> <p>(最寄りの駅) 地下鉄東西線：バスセンター前駅</p> <p>東豊線・南北線：大通公園駅</p> 
募集人員	1 名
仕事の内容	札幌市都市緑化基金が実施する各種講座等の事業に関する企画・運営の補助
雇用形態	年度契約スタッフ
雇用契約期間	令和5年10月採用日～令和6年3月31日（採用日は相談に応じます。） ※勤務成績により、契約更新の予定があります。
必要資格・経験	①PC操作（エクセル・ワード・イラストレーター・フォトショップ・HP運営） ②普通運転免許（AT限定可）
就業時間	8時45分～17時15分（昼休み12時15分～13時）
時間外勤務	あり
休日	土日、祝日・年末年始（ただし4月から11月まで、土曜出勤を含めたシフト勤務）
賃金形態	時給（月末締、翌月13日支給）
時給	960円
通勤手当	当社規定（上限55,000円）
賞与	前年度の実績 年2回（6月・12月）
社会保険等	健康保険・厚生年金保険・雇用保険・労災保険
応募	<ul style="list-style-type: none"> ・ 応募される方は、問い合わせ先まで履歴書を持参またはご郵送ください。 ※持参の場合：平日9時～17時 ・ 書類選考の上、合格者のみ筆記・面接試験の日時等をご連絡します。
問い合わせ先 (郵送・持参)	<p>〒060-0031 札幌市中央区北1条東1丁目6番地16 ニューワンビル4階</p> <p>公益財団法人札幌市公園緑化協会 総務課 採用担当者</p> <p>電話011-211-2579</p>